

Затверджую:  
 Заступник міського голови  
 \_\_\_\_\_ О.В.Гвозденко  
 08 серпня 2017 року

**ПЛАН РОБОТИ**  
 управління освіти і науки Новоград-Волинської міської ради  
 з 14 серпня по 19 серпня 2017 року

Час проведення	Назва заходу	Місце проведення	Відповідальні
<b>Понеділок, 14.08.17 р.</b>			
<b>08.15</b>	<b>Апаратна нарада</b>	<b>каб.10</b>	<b>Ващук Т.В.</b>
8.30-9.00	Моніторинг інформацій щодо нормативно-правових актів на офіційних сайтах Президента України, Кабінету Міністрів, Верховної Ради, відповідних центральних органів державної влади, Житомирської обласної державної адміністрації та обласної ради і Новоград-Волинської міської ради	каб. 10	Ващук Т.В.
9.00-9.30	Підпис фінансово-господарських документів	каб. 10	Ващук Т.В.
<b>10.00</b>	<b>Участь у нараді міського голови</b>	<b>конференц-зала</b>	<b>Ващук Т.В.</b>
<b>Вівторок, 15.08.17 р.</b>			
8.00-8.30	Підпис фінансово-господарських документів	каб. 10	Ващук Т.В.
16.00	Перевірка, опрацювання вхідної і вихідної кореспонденції та документації	каб. 10	Ващук Т.В.
Протягом дня	Участь в обласному семінарі методистів, які відповідають за роботу початкової школи з теми: „Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти“	м. Житомир	Лінчук В.К.
<b>Середа, 16.08.17 р.</b>			
8.00-8.30	Підпис фінансово-господарських документів	каб. 10	Ващук Т.В.
16.00	Перевірка, опрацювання вхідної і вихідної кореспонденції та документації	каб. 10	Ващук Т.В.
<b>Четвер, 17.08.17 р.</b>			
8.00-8.30	Підпис фінансово-господарських документів	каб. 10	Ващук Т.В.
16.00	Перевірка, опрацювання вхідної і вихідної кореспонденції та документації	каб. 10	Ващук Т.В.
<b>П'ятниця, 18.08.17 р.</b>			
8.00-8.30	Підпис фінансово-господарських документів	каб. 10	Ващук Т.В.
15.00	Засідання оргкомітету з підготовки педагогічної конференції	каб. 10	Ващук Т.В.
16.00	Перевірка, опрацювання вхідної і вихідної кореспонденції та документації	каб. 10	Ващук Т.В.
<b>Субота, 19.08.17 р.</b>			
8.00-8.30	Підпис фінансово-господарських документів	каб. 10	Ващук Т.В.
10.00	Засідання оргкомітету з підготовки презентації галузі освіти в рамках міських заходів з нагоди 760-річчя від першої літописної згадки про місто Новоград-Волинський	каб. 10	Ващук Т.В.
15.00	Перевірка, опрацювання вхідної і вихідної кореспонденції та документації	каб. 10	Ващук Т.В.
<b>Неділя, 20.08.17 р.</b>			

Підготовка рішень, наказів			
Організаційні заходи (протягом тижня)			
	<b>Контроль за підготовкою документації та проведенням ремонтно-будівельних робіт в навчальних закладах згідно з виділеними коштами</b>	на об'єктах	Ващук Т.В.
	<b>Перевірка готовності закладів освіти міста до 2017-2018 навчального року (за окремим графіком)</b>	ЗНЗ, ДНЗ, ПНЗ	Гвозденко О.В., Ващук Т.В., комісія
	<b>Об'їзд вищих навчальних закладів міста з метою перевірки готовності до нового навчального року та обговорення перспектив співпраці у 2017-2018 навчальному році</b>	ВНЗ	Гвозденко О.В., Ващук Т.В.,
	Підготовка до конференції педагогічних працівників	каб.10	Ващук Т.В., працівники УОН, ІМЦ
	Підготовка презентації галузі освіти в рамках міських заходів з нагоди 760-річчя від першої літописної згадки про місто Новоград-Волинський	каб.9	Табакова А.О.
	Експертна оцінка проектів статутів ЗНЗ	каб. 9	Табакова А.О., Денисюк Н.О.
	Узагальнення матеріалів до відеоролика про підсумки розвитку освітньої галузі у 2016-2017 н.р. (до серпневої конференції)	каб.9	Табакова А.О.
	Підготовка відповіді на звернення громадян	каб.8,9	Табакова А.О., Сиротюк І.В.
	Контроль за відвідуванням дітей в ДНЗ	ДНЗ	Сиротюк І.В.
	Прийом громадян з питань влаштування їх дітей в ДНЗ міста	каб.8	Сиротюк І.В.
	Підготовка наказів з особового складу	каб.8	Сиротюк І.В.
	Підготовка архівних довідок	каб.8	Сиротюк І.В.
	Нарахування допомоги по тимчасовій непрацездатності для подачі заявки до Фонду соціального страхування	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Нарахування заробітної плати за I половину серпня 2017 року	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Реєстрація документів на сайт e data	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Реєстрація зобов'язань в УДК	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Набирання платіжних доручень в УДК згідно зареєстрованих зобов'язань	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Складання актів введення в експлуатацію основних засобів і інших необоротних матеріальних активів	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Інвентаризація в установах (ДНЗ № 15, № 9)	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Підготовка документів для складання місячного фінансового звіту	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Підготовка та здача місячного статистичного звіту	ц/б	Михальчук В.М., працівники ц/б
	Аналіз виконання натуральних норм за лютий 2017 року. Контроль за якістю продуктів харчування, які постачаються в заклади освіти міста. Організація та контроль роботи працівників групи ЦГО	Група ЦГО	Мікац О.А.
	Перевірка тендерних пропозицій учасників на закупівлю електрообладнання та телевізорів, підготовка тендерної документації на овочі, виконання інших доручень	Група ЦГО	Денисюк Н.О.
	Розміщення інформації по допороговим закупівлям в системі „Prozorro“	Група ЦГО	Ковальчук Н.В.
	Щотижневий збір та виконання заявок на продукти харчування	Група ЦГО	Соловійова Т.О.

	для закладів освіти міста, моніторинг цін		
	Роздача оновлених схем електропостачання по закладам, вирішення питання та закриття рахунків по водопостачанню електропостачання по централізованій бухгалтерії. Проведення поточних ремонтів електрообладнання по закладам освіти згідно заявок	Група ЦГО	Шевчук М.М.
	Щотижнева перевірка заявок від закладів освіти на продукти харчування, моніторинг цін. Підготовка договорів по овочам консервованим на підвищення ціни	Група ЦГО	Рихальська Г.С.
	Узагальнення інформації щодо потреби в корекційних засобах навчання дітей з особливими освітніми потребами	ІМЦ	Філанчук С.В.
	Підготовка заявки на участь у тренінгу „Створення інклюзивного освітнього середовища в Житомирській області“	ІМЦ	Філанчук С.В.
	Підготовка інформації щодо кількісного складу дітей з особливими освітніми потребами	ІМЦ	Філанчук С.В.
	Корекція макету інформаційно-методичного бюлетеня „Педагогічний вісник“	ІМЦ	Філанчук С.В., методисти
	Підготовка плану проведення секційних засідань ММО	ІМЦ	Філанчук С.В., методисти
	Підготовка питань до онлайн-опитування на сайті УОН та ІМЦ	ІМЦ	Філанчук С.В., методисти
	Узгодження переліку основних міських методичних заходів у 2017-2018 н.р.	ІМЦ	Філанчук С.В., методисти
	Підготовка та подання на облуон інформації за підсумками оздоровлення та відпочинку дітей влітку	ІМЦ	Балаушко Т.М.
	Підготовка матеріалів до проведення Першого уроку 2017-2018 н.р.	ІМЦ	Балаушко Т.М.
	Підготовка матеріалів про підсумки огляду-конкурсу виховної роботи в дитячих закладах відпочинку системи освіти влітку 2017 року	ІМЦ	Балаушко Т.М.
	Узагальнення пропозиції громадського обговорення нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти педагогами міста для МОН України	ІМЦ	Лінчук В.К.
	Підготовка наказу про відрядження учителів англійської мови для участі у тренінг-семінарі за участі британських експертів в м. Біла Церква	ІМЦ	Лінчук В.К.
	Підготовка макету електронної презентації до серпневої конференції	ІМЦ	Костюк О.М.
	Наповнення контентом сайту <a href="http://www.nv-imc.edukit.zt.ua">www.nv-imc.edukit.zt.ua</a> та інформаційної сторінки „Педагогічний міст Житомирщини“ на сайті ОППО в розділі „Інформаційно-методичний центр м. Новограда-Волинського“, сайту міської ради	ІМЦ	Філанчук С.В., методисти
	Підготовка матеріалів на сайт міської ради і для місцевих ЗМІ	ІМЦ	Філанчук С.В., методисти

Т.в.о.начальника управління

А.О.Табакова