

Про затвердження Положень про виконавчі органи Новоград-Волинської міської ради

Уніфікувати всі Положення

що стосується підпорядкованості відділу, управління та посади начальника

Пункти (1 або інші) Положень викласти в такій редакції: ... є виконавчим органом міської ради, який підзвітний і підконтрольний міській раді, підпорядкований виконавчому комітету міської ради, міському голові, секретарю міської ради, заступнику міського голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків (секретаря міської ради писати для тих, кого стосується)...

Пункти положень стосовно **начальників** виконавчих органів викласти в такій редакції:

Відділ (управління, ...) очолює начальник, який призначається на посаду міським головою на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України. Начальник звільняється з посади міським головою згідно чинного законодавства.

На посаду начальника призначається особа, яка має повну вищу освіту відповідного професійного спрямування, стаж роботи за фахом на державній службі, в органах місцевого самоврядування або на керівних посадах у інших сферах відповідно до вимог нормативно-правових актів.

Начальник відділу підпорядкований, підконтрольний та підзвітний міській раді, її виконавчому комітету та міському голові,

Додаток 1

ПОЛОЖЕННЯ

про організаційний відділ Новоград-Волинської міської ради

6-7 Замінити

Додаток 2

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ бухгалтерського обліку
Новоград-Волинської міської ради

1.2. Замінити: Відділ бухгалтерського обліку міської ради (далі - відділ) є виконавчим органом міської ради, який підзвітний і підконтрольний міській раді, підпорядкований виконавчому комітету міської ради, міському голові, секретарю міської ради

4.1. Замінити

11) погоджує документи, пов'язані з використанням фонду заробітної плати, встановленням посадових окладів і надбавок працівникам

Додаток 3

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ загальної роботи та з питань контролю

Новоград-Волинської міської ради

1. Замінити

4. Доповнити: щокварталу готує проект плану роботи виконавчого комітету, сприяє його виконанню.

4.22. Веде ~~електронний та паперовий~~ реєстр рішень виконавчого комітету міської ради та розпоряджень міського голови з основної діяльності.

4.35 Адміністрування програмно-апаратного комплексу “Електронне місто”.

6. Замінити

7. Замінити

Додаток 4

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ організації прийому громадян Новоград-Волинської міської ради

1. Замінити

5. Замінити

Додаток 5

ПОЛОЖЕННЯ

про Центр надання адміністративних послуг Новоград-Волинської міської ради
Додати пункт

ЦНАП є виконавчим органом міської ради, який підзвітний і підконтрольний міській раді, підпорядкований виконавчому комітету міської ради, міському голові, секретарю міської ради

4.1. Замінити

Додаток 6

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ державної реєстрації Новоград-Волинської міської ради

1.1. Замінити

3.4. У сфері реєстрації фізичних осіб відділ:

3) здійснює передачу інформації та/або внесення у встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру; *доповнити* в терміни, що встановлені законодавством і міською радою

5.1. Замінити

5.2. Замінити

Додаток 8

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ економічного аналізу та планування Новоград-Волинської міської ради

1. Замінити.

3. Основними завданнями відділу є:

- впровадження державної та місцевої політики економічного розвитку міста;

Додаток 9

ПОЛОЖЕННЯ про відділ підтримки муніципальних ініціатив та інвестицій Новоград-Волинської міської ради

1. Замінити

Додати

4.2. Вносить пропозиції першому заступнику міського голови, міському голові, міській ради, постійної комісії з питань економічного розвитку та виконавчому комітету щодо можливостей залучення коштів на реалізацію програм муніципального розвитку на території міста;

Додаток 10

ПОЛОЖЕННЯ про відділ підприємницької діяльності міської ради

1.Замінити..., а з питань виконання делегованих повноважень підконтрольний....

3.*Вилучити:*

~~сприяння формуванню та товарному насиченню споживчого ринку, виробництву товарів, розширенню їх асортименту, поліпшенню якості з врахуванням попиту населення;~~

4.Вилучити:

~~постійно аналізує наповнення ринку видами підприємницької діяльності, визначає її проблемні напрямки та приймає міри до заповнення вільних ринкових ніш новоствореними підприємницькими структурами;~~

Доповнити Виконує регуляторні функції (**формулювання в юридичному відділі**)

6.Замінити

Додаток 11

ПОЛОЖЕННЯ про юридичний відділ Новоград-Волинської міської ради

1. Замінити

Додаток 14

ПОЛОЖЕННЯ про службу у справах дітей Новоград-Волинської міської ради

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Замінити

Додаток 15

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ ведення Державного реєстру виборців
Новоград-Волинської міської ради

1.Замінити

Додаток 16

ПОЛОЖЕННЯ
про архівний відділ Новоград – Волинської міської ради

1. Замінити

Додаток 17

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ програмно-комп'ютерного забезпечення
Новоград-Волинської міської ради

1-2 Замінити

Додаток 19

ПОЛОЖЕННЯ
про управління житлово-комунального господарства, енергозбереження та
комунальної власності міської ради

1. Замінити

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ УПРАВЛІННЯ

Доповнити:

3.1. Метою діяльності УЖКГЕ та КВ є впровадження державної і місцевої політики комплексного розвитку житлово-комунального господарства в сфері водо-, теплопостачання, водовідведення, експлуатації та ремонту житлового фонду, утримання дорожнього господарства, благоустрою та інших послуг.

6.1 Замінити

Додаток 20

ПОЛОЖЕННЯ
про управління містобудування, архітектури та земельних відносин
Новоград-Волинської міської ради

1. Замінити

4. Метою діяльності Управління є впровадження державної політики в сфері містобудування й архітектури, здійснення регулювання діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку територій, забудови міста, забезпечення проведення земельної реформи, спрямованої на роздержавлення і

приватизацію земель в межах міста, з урахуванням інтересів територіальної громади міста Новограда-Волинського та держави.